



MUNICIPALITÉ DE SAINT-CHARLES-GARNIER

**RÈGLEMENT RELATIF AUX CONDITIONS D'ÉMISSION DE
PERMIS DE CONSTRUCTION NUMÉRO 169**
(INCLUANT LE RÈGLEMENT 191)

**VERSION REFONDUE
2016-04-14**

TABLE DES MATIÈRES

| | |
|--|------------|
| CHAPITRE 1 LES DISPOSITIONS DÉCLARATOIRES ET INTERPRÉTATIVES | 1—1 |
| 1.1 Titre | 1—1 |
| 1.2 But et contexte..... | 1—1 |
| 1.3 Territoire et personnes assujettis..... | 1—1 |
| 1.4 Le règlement et les lois fédérales et provinciales | 1—1 |
| 1.5 Validité..... | 1—1 |
| 1.6 Principes d'interprétation du texte..... | 1—2 |
| 1.7 Principes d'interprétation des tableaux et des illustrations | 1—2 |
| 1.8 Unités de mesure..... | 1—2 |
| 1.9 Terminologie..... | 1—2 |
| CHAPITRE 2 LES CONDITIONS D'ÉMISSION DE PERMIS DE CONSTRUCTION | 2—1 |
| 2.1 Conditions d'émission d'un permis de construction | 2—1 |
| CHAPITRE 3 LES SANCTIONS ET LES DISPOSITIONS TRANSITOIRES..... | 3—1 |
| 3.1 Recours | 3—1 |
| 3.2 Sanctions..... | 3—1 |
| 3.3 Disposition transitoire | 3—2 |
| 3.4 Entrée en vigueur | 3—2 |

CHAPITRE 1

LES DISPOSITIONS DÉCLARATOIRES ET INTERPRÉTATIVES

1.1 Titre

Le présent règlement est intitulé « Règlement relatif aux conditions d'émission de permis de construction de la municipalité de Saint-Charles-Garnier » et est identifié par le numéro 169.

RÈGLEMENT 169

1.2 But et contexte

Le présent règlement a pour objet d'établir des conditions de base pour l'émission des permis de construction, selon les règles établies à l'article 116 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme ainsi que conformément au schéma d'aménagement et de développement de la MRC.

RÈGLEMENT 169

1.3 Territoire et personnes assujettis

L'ensemble du territoire sous la juridiction de la municipalité de Saint-Charles-Garnier est assujetti au présent règlement. Sur ce territoire, le règlement s'applique aux particuliers comme aux personnes de droit public ou privé.

RÈGLEMENT 169

1.4 Le règlement et les lois fédérales et provinciales

Aucun article de ce règlement ne saurait avoir pour effet de soustraire toute personne morale ou physique à l'application d'une loi dûment adoptée par le gouvernement du Canada ou le gouvernement du Québec.

RÈGLEMENT 169

1.5 Validité

Le conseil de la municipalité de Saint-Charles-Garnier décrète le présent règlement dans son ensemble et également chapitre par chapitre, article par article, alinéa par alinéa et paragraphe par paragraphe, de manière à ce que, si un chapitre, un article, un alinéa ou un paragraphe de celui-ci était ou devait être un jour déclaré nul, les autres dispositions du présent règlement continuent de s'appliquer.

RÈGLEMENT 169

1.6 Principes d'interprétation du texte

Les titres contenus dans ce règlement en font partie intégrante à toutes fins que de droit. En cas de contradiction entre le texte proprement dit et les titres, le texte prévaut.

L'emploi des verbes au présent inclut le futur et vice versa.

Le singulier comprend le pluriel et vice versa, à moins que le contexte n'implique clairement qu'il ne peut en être ainsi.

L'emploi du mot « DOIT » indique une obligation absolue; le mot « PEUT » conserve un sens facultatif.

Le mot « QUICONQUE » inclut toute personne morale ou physique.

RÈGLEMENT 169

1.7 Principes d'interprétation des tableaux et des illustrations

Les tableaux, graphiques, symboles, illustrations et toutes formes d'expression autres que le texte proprement dit, contenues dans ce règlement, en font partie intégrante à toutes fins que de droit.

En cas de contradiction entre le texte, les tableaux, les graphiques, les symboles, les illustrations et les autres formes d'expression, le texte prévaut. En cas de contradiction entre un tableau et les autres formes d'expression à l'exclusion du texte, les composantes du tableau prévalent.

RÈGLEMENT 169

1.8 Unités de mesure

Toutes les dimensions données dans le présent règlement sont indiquées selon le système international (SI), soit en mesure métrique.

RÈGLEMENT 169

1.9 Terminologie

À moins que le contexte ne leur attribue spécifiquement un sens différent, les mots et expressions contenus dans ce règlement et qui sont définis à l'article 2.4 du règlement de zonage numéro 167 ont le sens et la signification qui leur sont accordés par cet article.

RÈGLEMENT 169

CHAPITRE 2

LES CONDITIONS D'ÉMISSION DE PERMIS DE CONSTRUCTION

[Loi sur l'aménagement et l'urbanisme; article 116]

2.1 Conditions d'émission d'un permis de construction

Pour qu'un permis de construction soit accordé, les conditions suivantes doivent être respectées :

1° Le *terrain* sur lequel doit être érigée la *construction* principale, y compris ses *bâtiments* et *constructions accessoires*, forme un ou plusieurs *lots distincts* sur les plans officiels du cadastre, ce ou ces lots doivent être conformes au règlement de lotissement;

2° Les services d'aqueduc et d'égout ayant fait l'objet d'une autorisation ou d'un permis délivré en vertu de la Loi sont établis sur la *rue* en bordure de laquelle la *construction* est projetée ou le règlement décrétant leur installation est en vigueur;

ou

Dans le cas où les services d'aqueduc et d'égout ne sont pas établis sur la *rue* en bordure de laquelle la *construction* est projetée ou le règlement décrétant leur installation n'est pas en vigueur, les systèmes d'alimentation en eau potable et d'épuration des eaux usées de la *construction* à être érigée sur le *terrain* sont conformes à la Loi sur la qualité de l'environnement et aux règlements édictés sous son empire ainsi qu'aux règlements municipaux portant sur le même objet;

3° Le *terrain* sur lequel doit être érigée la *construction* projetée est adjacent à une *rue publique* ou à une *rue privée* conforme aux exigences du règlement de lotissement ;

4° Il n'y a qu'un seul *usage principal* par *terrain*. Cependant, cet *usage principal* peut être accompagné d'*usages complémentaires* s'ils sont prévus dans le règlement de zonage;

5° Le site d'implantation n'est pas compris, en totalité ou en partie, à l'intérieur d'une emprise de voie publique projetée identifiée au plan d'urbanisme.

Les dispositions du paragraphe 1° du premier alinéa ne s'appliquent pas pour l'implantation d'un *bâtiment accessoire* ou d'une *construction accessoire* située sur un *terrain* où se situe déjà un *bâtiment principal*, pour l'agrandissement d'un *bâtiment* existant et pour l'implantation d'un *pavillon-jardin* sur un *terrain* où se situe déjà une résidence unifamiliale isolée.

Les dispositions des paragraphes 2° et 3° du premier alinéa ne s'appliquent pas aux *constructions* du groupe d'usages AGRICULTURE selon la nomenclature de la classification des *usages* du règlement de zonage numéro 167, à l'exception des *bâtiments d'habitation accessoires* à un *usage principal* agricole.

Les dispositions des paragraphes 1°, 2° et 3° du premier alinéa ne s'appliquent pas aux *constructions* reliées aux classes d'usages PUBLIC III, PUBLIC IV, PUBLIC V, RÉCRÉATION II, RÉCRÉATION III, RÉCRÉATION IV, AGRICULTURE I, FORÊT I, FORÊT II et EXTRACTION I, (selon la classification des *usages* du règlement de zonage numéro 167) dont l'utilisation projetée ne nécessite aucun apport en eau potable et n'implique pas l'émission d'eaux usées.

Les dispositions des paragraphes 2° et 3° du premier alinéa ne s'appliquent pas aux *constructions accessoires*, à l'exception des *bâtiments d'habitation accessoires* à un *usage principal* agricole.

Une *construction* principale au sens du paragraphe 1° du premier alinéa peut faire partie d'un groupement de *bâtiments* principaux selon les mesures d'exception prévues au chapitre 6 du règlement de zonage, lesquels *bâtiments* appartenant à une seule personne (physique ou morale) doivent être implantés sur un seul *terrain* formant un *lot distinct* sur les plans officiels du cadastre.

RÈGLEMENTS 169, 191

CHAPITRE 3

LES SANCTIONS ET LES DISPOSITIONS TRANSITOIRES

[LAU article 227, CM article 445, 450, 452 et 455]

3.1 Recours

En sus des recours par action privée par le présent règlement et de tous les recours prévus à la Loi sur l'Aménagement et l'urbanisme (L.R.Q. chapitre A-19.1) et ses amendements, le conseil peut exercer devant les tribunaux de juridiction civile, tous les recours de droits civils nécessaires pour faire respecter les dispositions du présent règlement.

RÈGLEMENT 169

3.2 Sanctions

Toute contravention au présent règlement constitue une infraction.

L'inspecteur en urbanisme est autorisé à délivrer des constats d'infraction pour toute infraction au présent règlement.

En plus des recours prévus à l'article 3.1 du présent règlement, quiconque contrevient à l'une ou l'autre des dispositions du présent règlement est passible, outre les frais, des amendes selon les montants indiqués au tableau suivant :

Tableau 3.2 Amendes

| Contrevenant | Première infraction | Récidive |
|------------------------------|---------------------|----------|
| Personne physique (individu) | 500 \$ | 1000 \$ |
| Personne morale (société) | 1000 \$ | 2000 \$ |

L'exécution du jugement contre le contrevenant ne le dispense pas de se procurer les permis requis suivant les dispositions du présent règlement.

Toute infraction continue au présent règlement constitue jour par jour une infraction séparée.

Les frais mentionnés au présent article ne comprennent pas les frais se rattachant à l'exécution du jugement.

Les délais pour le paiement des amendes et des frais imposés en vertu du présent article et les conséquences du défaut de payer lesdites amendes et les

frais dans les délais prescrits sont établis conformément au Code de procédure pénale du Québec (L.R.Q., c. C-25.1).

RÈGLEMENTS 169, 216

3.3 Disposition transitoire

L'abrogation de règlements n'affecte pas les *droits acquis*, les infractions commises, les peines encourues et les procédures intentées; les *droits acquis* peuvent être exercés, les infractions peuvent être poursuivies, les peines imposées et les procédures continuées et ce malgré l'abrogation.

RÈGLEMENT 169

3.4 Entrée en vigueur

Ce règlement relatif aux conditions d'émission de permis de construction entre en vigueur selon les dispositions de la Loi.

RÈGLEMENT 169

Adopté à Saint-Charles-Garnier, ce 5^{ième} jour de juin 2009



Josette Bouillon
Directrice générale
et secrétaire-trésorière



Daniel Nadeau
Maire